

## Merkblatt 2026 zur Antragsstellung für Projekte in der Förderlinie Lehre in Eucor – The European Campus

Die Seed Money-Förderung für Projekte in der Lehre in Eucor – The European Campus ist eine Initialförderung für grenzüberschreitende wissenschaftliche Projektideen. Sie dient der Anschubfinanzierung von innovativen Projekten im Bereich der Studiengangs- und Lehrentwicklung, die einen nachhaltigen positiven Effekt auf die Qualität des grenzüberschreitenden Studienangebots innerhalb von Eucor – The European Campus erwarten lassen.

1

Die geförderten Projekte sollen auf langfristige Wirkungen ausgerichtet sein und eine hohe Anschlussfähigkeit für andere Studiengänge / Fächer innerhalb von Eucor – The European Campus besitzen (Pilotcharakter).

Das vorgesehene Projektkonsortium muss die aktive Projektmitarbeit von Angehörigen von mindestens zwei Mitgliedsuniversitäten von Eucor – The European Campus aus mindestens zwei Ländern vorsehen. Projektkonsortien mit drei Partnern oder mehr werden ausdrücklich erwünscht. **Die Höchstfördersumme von 60.000 EUR steht nur für Projektkonsortien aus mindestens drei Partneruniversitäten zur Verfügung.**

Anträge können durch die/den Sprecher\*in des Projektkonsortiums **bis zum 24. September 2026, 17:00 Uhr (Brüsseler Zeit)** in elektronischer Form über das Online Bewerbungsformular bei der Geschäftsstelle von Eucor – The European Campus eingereicht werden.

Die Anträge können zweisprachig deutsch / französisch, oder in englischer Sprache verfasst werden. Die Projektbeschreibung darf 10.000 Zeichen inkl. Leerzeichen nicht überschreiten.

### 1) Aufbau des Online-Antragsformular

#### a) Förderlinie

Seed Money-Förderung „Lehre“ im EVTZ Eucor – The European Campus. Bitte beachten Sie: Eine falsche Einordnung des Projekts kann zu einer Bewertung durch die falsche Kommission führen.

#### b) Kurztitel des Projekts

#### c) Projektkonsortium

##### (1) Sprecherin oder Sprecher

Name, Mitgliedsuniversität des European Campus, Organisationseinheit (Institut, Unité de recherche, etc.), E-Mail, Tel.-Nr., Postadresse und bei befristeten Beschäftigungsverhältnissen: Enddatum des Arbeitsvertrags.

(2) *Projektpartner innerhalb von Eucor – The European Campus*

Name, Mitgliedsuniversität des European Campus, Organisationseinheit (Institut, Unité de recherche, etc.), E-Mail, Tel.-Nr., Postadresse und bei befristeten Beschäftigungsverhältnissen: Enddatum des Arbeitsvertrags.  
Förderung durch Seed Money: ja/nein.

(3) *Assoziierte Projektpartner außerhalb von Eucor – The European Campus*  
(ohne Seed Money-Förderung.)

**d) Fachrichtung**

Nach der Fachsystematik der [International Standard Classification of Education](#) (ISCED) der UNESCO, „Narrow field“.

**e) Laufzeit der beantragten Förderung (bis zu 24 Monaten)**

Projektbeginn und -ende (Format: TT.MM.JJJJ).

**f) Kurze Zusammenfassung auf Englisch des Projektvorhabens (abstract)**

Die Zusammenfassung muss **allgemein verständlich formuliert** sein. Der Text darf 1.500 Zeichen nicht überschreiten.

**g) Beantragte Mittel**

Gesamtsumme und knappe Begründung der Notwendigkeit der beantragten Mittel vor dem Hintergrund der bereits zur Verfügung stehenden Ressourcen (Infrastruktur, Personal).

**h) Anlagen**

Bitte alle Anlagen in einer PDF-Datei sammeln.

(1) *Projektbeschreibung (max. 10.000 Zeichen pro Sprache einschl. Leerzeichen).*

- Projektziele und erwartete Ergebnisse des Projekts
- Ziele und erwartete Ergebnisse des Projekts
- Vorarbeiten innerhalb des Projektkonsortiums
- Zeit- und Arbeitsplan des Projekts: Methode, Ziele, geplante Aufteilung der Arbeiten innerhalb des Projektkonsortiums (Arbeitspakete), Informationen zur geplanten Zusammenarbeit mit den hochschuldidaktischen Service-Stellen der Mitgliedsuniversitäten.
- Verfügbare Ressourcen (Einrichtung, Räume, Personal)
- Langfristige Wirkung des Projektvorhabens auf grenzüberschreitende Lehrangebote in Eucor – The European Campus
- Angestrebte Anschlussfinanzierung des Projektes

- Beitrag zu den Zielen von Eucor – The European Campus und seiner Mitgliedsuniversitäten
- Bei Projekten mit dem Ziel der Neuentwicklung oder substantiellen Veränderung von Studiengängen:
  - Darstellung des entsprechenden Bedarfs an den beteiligten Mitgliedsuniversitäten (z.B. durch Erhebungen und Marktstudien)
  - Darstellung der finanziellen und personellen Nachhaltigkeit des geplanten Studiengangs.

(2) Bilder und Grafiken, die Teil des Antrags sind

(3) Curriculum vitae aller Beteiligten im Konsortium mit den jeweils wichtigsten 5 Publikationen aller Beteiligten (je max. 1 Seite pro Person)

(4) Bei Projekten, die auf die Neuentwicklung oder substantielle Veränderung von Studiengängen abzielen:  
Schriftliche Empfehlung der für die Studiengangsentwicklung verantwortlichen Stellen der beteiligten Mitgliedsuniversitäten

(5) Finanzierungsplan

Detaillierter Finanzplan für die gesamte Projektlaufzeit, aufgeteilt nach den Ausgaben pro Mitgliedsuniversität.

Universität 1 (z.B. Universität Basel)			
Personalmittel			
Position	Arbeitgeberbrutto pro Jahr	Anzahl Personenmonate	Gesamtbetrag
z.B.. Assistentin / Assistent			
z.B. Technikerin / Techniker			
z.B.. Hilfsassistentin / Hilfsassistent			
<b>Summe Personalkosten</b>			
Sachmittel			
Verbrauchsmaterial			
Externe Expertise & Dienstleistungen			
Reisekosten			
<b>Summe Sachmittel</b>			
<b>Gesamtsumme</b>			

Université 2 (p. ex. UHA)			
Frais de personnel			
Type de poste	Coût total employeur par année	Nombre de personnes-mois	Montant TTC
P. ex. collaborateur scientifique, post-doctorant, doctorant			
P. ex. technicien			
P. ex. étudiant vacataire			
<b>Total frais de personnel</b>			
Coûts matériels			
Frais de fonctionnement et frais de consommables			
Frais de recours à des compétences et services externes			
Frais de mission			
<b>Total</b>			
<b>Montant total</b>			

Université 3 (z.B. Karlsruher Institut für Technologie)			
Personalmittel			
Position	Arbeitgeberbrutto pro Jahr	Anzahl Personenmonate	Gesamtbetrag
z.B.. Assistentin / Assistent			
z.B. Technikerin / Techniker			
z.B.. Hilfsassistentin / Hilfsassistent			
<b>Summe Personalkosten</b>			
Sachmittel			
Verbrauchsmaterial			
Externe Expertise & Dienstleistungen			
Reisekosten			
<b>Summe Sachmittel</b>			
<b>Gesamtsumme</b>			

## 2) Hinweise zur Verwendung und Abrechnung der Mittel

Im Rahmen der Seed Money-Förderung werden Projektmittel zur Verfügung gestellt, die zur Deckung von Ausgaben dienen, die nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen dem Projekt direkt zugeordnet werden können.

Der EVTZ Eucor – The European Campus bewilligt einen pauschalierten Gesamtbetrag für das Projekt (Globalbudget). Die Projektmittel werden gemäß dem vorgelegten Finanzierungsplan und nach Erhalt der entsprechenden Mittelanforderungen zu Beginn der Projektlaufzeit anteilig an die beteiligten Mitgliedsuniversitäten ausgeschüttet. Eine Übertragung von Mitteln zwischen den beteiligten Mitgliedsuniversitäten während der Projektlaufzeit ist nicht möglich.

Die bewilligte Fördersumme sowie die Projektlaufzeit ergeben sich aus dem Zuwendungsbescheid. Die bewilligten Projektmittel stehen nur zur Deckung von Ausgaben, die bis zum Ende dieser Projektlaufzeit getätigt werden, zur Verfügung.

Nicht verausgabte Mittel sind bis spätestens sechs Monate nach Überprüfung des Verwendungsnachweises und entsprechender Aufforderung an den EVTZ Eucor – The European Campus zurückzuzahlen.

Der Nachweis der Verwendung der Mittel des abgelaufenen Projekts gegenüber dem EVTZ Eucor – The European Campus erfolgt bis spätestens sechs Monate nach Ende der Projektlaufzeit mittels des bereitgestellten Formblatts.

Ausführliche Informationen zur Verwendung und Abrechnung der Mittel können den Verwendungsrichtlinien entnommen werden. Die Verwendungsrichtlinien sind Bestandteil des Zuwendungsbescheids. Durch die Annahme der bewilligten Mittel verpflichten sich die Antragsteller, diese Bedingungen einzuhalten.

Mit Annahme der Bewilligung verpflichten sich die Antragssteller, der Versammlung des EVTZ Eucor – The European Campus binnen 12 Monaten nach Ende der Projektlaufzeit einen kurzen fachlichen Abschlussbericht über die erzielten Ergebnisse des Projekts und über den Stand der Erarbeitung des avisierten Drittmittelantrags zu erstatten.

## 3) Hinweise zur Projektkommunikation

Erfolgreichen Projektvorhaben wird das Label „Eucor – The European Campus“ verliehen. Die Begünstigten verpflichten sich, das Label bei ihren Informations- und Kommunikationsmaßnahmen zu verwenden und die Förderung durch Seed Money bei Veröffentlichungen wie folgt zu erwähnen:

„Dieses Projekt wurde durch Seed Money von Eucor – The European Campus gefördert / This Project has been funded by the Seed Money programme of Eucor – The European Campus / Ce projet a bénéficié du dispositif de soutien financier Seed Money d'Eucor – Le Campus européen.“